

## Karta zgłoszenia dziecka do Niepublicznego Przedszkola „Kropka” w Suwałkach

### 1. Dane identyfikacyjne dziecka

- Imiona i nazwisko dziecka  
.....
- PESEL.....
- Data i miejsce urodzenia dziecka  
.....
- Adres zamieszkania dziecka  
.....
- Adres zameldowania dziecka (wpisać, jeśli jest inny niż zamieszkania)  
.....

### 2. Dane rodziców/ prawnych opiekunów

#### Matka/ prawny opiekun

- Imię.....
- Nazwisko.....
- Tel. kontaktowe.....
- \*e-mail.....

#### Ojciec/ prawny opiekun

- Imię.....  
.....
- Tel. kontaktowe .....
- \*e-mail .....
- \*\*Wykonywany zawód matki/opiekunki  
.....
- \*\*Wykonywany zawód ojca/opiekuna  
.....

\* pole nieobowiązkowe; ułatwia przekazywanie niezwłocznie informacji o stanie wychowanka oraz spraw związanych z planowanymi wydarzeniami na terenie Niepublicznego Przedszkola „Kropka”

\*\* pole nieobowiązkowe związane z realizacją projektu *Poznajemy zawody*

### 3. Pobyt dziecka w przedszkolu (pola nieobowiązkowe; dane niezbędne do prawidłowego świadczenia usługi przez przedszkole)

- **Inne uwagi rodzica / opiekuna o dziecku:**

a) stan zdrowia:

.....  
.....

b) alergie:

.....  
.....

c) diety zdrowotne:

.....  
.....

d) potrzeby specjalne:

.....  
.....

e) przebyte choroby zakaźne:

.....  
.....

f) przebyte zabiegi, kontuzje:

.....  
.....

- **Stopień samodzielności dziecka:**

1. Czy potrafi samodzielnie jeść? TAK / NIE

2. Czy potrafi samodzielnie korzystać z toalety? TAK / NIE

3. Czy ubiera się samodzielnie? TAK / NIE

4. Czy potrafi dobierać ubiór w zależności od pogody? TAK / NIE

5. Czy komunikuje potrzeby dorosłym? TAK / NIE

6. Ulubione zajęcia i zabawy w domu .....

.....

7. Czy dziecko śpi w ciągu dnia? (jeżeli tak, to w jakich godzinach) ? TAK / NIE

.....

- **Zobowiązania rodzica / opiekuna:**

- 1) Podawanie do wiadomości przedszkola zmian w podanych wyżej informacjach.
- 2) Przyrowadzanie i odbieranie dziecka osobiście lub przez osobę dorosłą wskazaną do odbierania.
- 3) Przyrowadzanie do przedszkola tylko zdrowego dziecka .
- 4) *Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\* na publikację zdjęć dziecka z imprez i uroczystości przedszkolnych na stronie internetowej promującej placówkę.*
- 5) Oświadczam, że udzielone przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

#### **4. Oświadczenie rodzica/opiekuna**

1) *Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 k.k. oświadczam, że dane przedstawione w ankiecie są prawdziwe.*

2) *Oświadczenie do rekrutacji bieżącej:*

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Niepubliczne Przedszkole „Kropka”, mieszczące się przy ul. Muzycznej 14, 16-400 Suwałki, w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na wychowanka przedszkola.”*

**Data wypełnienia zgłoszenia**

.....

**Podpis matki / opiekunki i data**

.....

**Podpis ojca / opiekuna i data**

.....

## Oświadczenie o ochronie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych uczniów i rodziców jest Niepubliczne Przedszkole „Kropka”. Z Administratorem można skontaktować się listownie: ul. Muzyczna 14, 16-400 Suwałki, e-mailowo: przedszkolekropka@wp.pl
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do Niepublicznego Przedszkola „Kropka”, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a dokładnie w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz., 59).
4. Odbiorcami danych osobowych jest Kuratorium Oświaty w Białymstoku oraz inne podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym wychowanek uczęszczał będzie do przedszkola, a w przypadku nieprzyjęcia do przedszkola – przez okres jednego roku.
6. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje odmową uczestnictwa w rekrutacji.

.....

**Podpis matki/podpis opiekunki**

.....

**Podpis ojca/podpis opiekuna**